



كلية الصيدلة	الكلية
12 تشرين أول 2025	تاريخ تشكيل اللجان

أعضاء اللجان ومسمياتهم للعام الدراسي 2026/2025 (تستمر اللجنة في عملها بهذا التشكيل ما لم يرد أي تعديل أو تشكيل جديد لها من الجهة التي شكلتها)

اسم اللجنة:	لجنة البحث العلمي والمجلات العلمية
رقم اللجنة:	1

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	عميد الكلية -أ.د علاء الجبالي	مقرر
2	أ.د محمد زيتون	عضو
3	أ.د. عمر قموه	عضو
4	د. محمد نصير	عضو
5	ص. افنان عياد	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- دراسة والتنسيق بالأبحاث المقدمة من لجان البحث العلمي في الأقسام الأكاديمية ليتم رفعها الى عمادة البحث العلمي والدراسات العليا للسير في اجراءات دعمها حسب الاصول
- متابعة التقارير الدورية للأبحاث المدعومة قبل رفعها لعمادة البحث العلمي
- توعية أساتذة الكلية فيما يتعلق بالنشر-العلمي في المجلات المحلية والإقليمية والدولية المحكمة والخدمات الموجودة في الجامعة في هذا المجال
- توضيح المعايير وشرح لقوانين البحث العلمي المدعوم من الجامعة
- بحث وتشجيع أعضاء هيئة التدريس بالكلية على تكوين فريق بحثي
- اقتراح مرشحين لجوائز التميز البحثي
- جمع الإحصائيات ومتابعة نشاطات الهيئة الأكاديمية العلمية
- إعداد دليل بالإنتاج العلمي لأعضاء هيئة التدريس بالكلية



اسم اللجنة:	لجنة التدريب الصيدلاني
رقم اللجنة:	2

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	مساعد العميد لشؤون التدريب- د. حنين عماوي	مقرر
2	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية- د. مريم العامري	عضو
3	د. بلال الجعيدي	عضو
4	د. أسيل رتعان	عضو
5	د. ضرار العمري	عضو
6	ص. عفاف خصاونة	أمين السر
7	ممثل طلبة معاوية الخضور	عضو
8	ممثل طلبة سدره نزال	عضو

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- وضع السياسات العامة للتدريب الميداني والتي تضمن تنمية مهارات وقدرات الطالب بشكل منظم ومنسق من خلال ربط الإطار النظري بالواقع العملي وتوطيد وتجسيد العلاقة مع مؤسسات القطاع العام والخاص
- مساعدة الطالب المتدرب بالتغلب على الصعوبات والمشكلات التي تواجهه أثناء فترة التدريب، وتقديم الحلول المناسبة
- متابعة تدريب الطلبة من خلال إجراءات الامتحانات
- متابعة الطالب المتدرب لبرنامج العمل التدريبي وتزويده بالإرشادات ومساعدته في توفير كل ما يحتاج إليه لضمان إكسابه المهارات الواردة في برنامجه التدريبي
- تفعيل ومتابعة تدريب الطلبة في الصيدلة الافتراضية
- التأكد من جاهزية الصيدلة الافتراضية وتطويرها وتأمين مستلزماتها الفنية والأدوية
- تطوير النماذج المستخدمة في التدريب الميداني
- إعداد وعقد الامتحانات ومتابعتها
- التنسيق مع نقابة الصيادلة بخصوص التدريب وامتحانات التدريب التي تجريها النقابة
- وضع خطط وآليات تدريب تناسب أعداد الطلبة والمصادر الموفرة



اسم اللجنة:	لجنة الشركات والتشبيك مع الصناعة
رقم اللجنة:	3

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	د. ضرار العمري	مقرر
2	د. اسلام بردويل	عضو
3	د. غيناء أبو ذياب	عضو
4	ص. زينة أبو راشد	أمين السر
5	ممثل القطاع الصناعي	عضو

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- تنظيم زيارات ميدانية للطلبة إلى المصانع والشركات الصناعية لتعزيز الفهم العملي للواقع المهني
- بناء علاقات استراتيجية مع المؤسسات الصيدلانية والصناعية وشركات الأدوية محلياً وإقليمياً لتعزيز التعاون المشترك.
- العمل على انجاز مذكرات تفاهم واتفاقيات تعاون مع جهات صناعية لدعم التدريب والبحث والتطوير.
- استضافة خبراء وممثلين من الصناعة لعقد محاضرات، ورش عمل أو ندوات مهنية داخل الكلية.
- المشاركة في المعارض والفعاليات ذات الصلة بالصناعة الصيدلانية لتمثيل الكلية وبناء شبكة علاقات فعالة.



اسم اللجنة:	اللجنة الاجتماعية
رقم اللجنة:	4

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	ص. ريم أبو هشهش	مقرر
2	د. مريم رزيق	عضو
3	د. أمل بواعنة	عضو
4	د. اسلام بردويل	عضو
5	ص. عبد الله بني مرعي	عضو
6	ص. خلدون الحوراني	عضو
7	السيد فواز أبو عين	عضو
8	السيدة جيهان خازر - سكرتاريا الأقسام	أمين السر
9	السيدة وفاء عوض - سكرتاريا الاقسام	عضو

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- توطيد العلاقات الاجتماعية المشتركة لدى العاملين في الكلية
- متابعة الأمور الاجتماعية المتعلقة بأعضاء الهيئة التدريسية والإدارية
- تنظيم النشاطات الاجتماعية والترفيهية للعاملين في الكلية.
- التفاوض والاتفاق مع أية جهة داخل الجامعة أو خارجها من شأنها تقديم خدمات أو امتيازات للعاملين في الكلية وبموافقة العميد ووفقاً لقانون الجامعة
- إدارة الشؤون المالية للجنة وفق الأصول المتبعة



اسم اللجنة	لجنة التأديب والتحقيق و قضايا الطلبة
رقم اللجنة	5

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	نائب عميد كلية الصيدلة- د. روان الشريدة	مقرر
2	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية- د. مريم العامري	عضو
3	رئيس قسم الكيمياء الطبية وكيمياء العقاقير- د. يزن عكام	عضو
4	رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية- د. علي حميدات	عضو احتياط
5	السيدة سحر ابراهيم	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- تهتم هذه اللجنة بالقضايا المتعلقة بالإجراءات التأديبية لطلبة الكلية والمخالفات حسب القوانين المعتمدة في الجامعة
- النظر في المخالفات التي يرتكبها الطلبة داخل قاعات ومختبرات وغرف ومبنى الكلية
- استقبال ملفات المخالفات الطلابية كافة التي يحيلها عميد الكلية للجنة التأديبية
- التنسيق العام لعمل لجان التحقيق مع الطلبة، واستدعاء الأطراف والشهود، وتبليغهم للحضور في مواعيد لجان التحقيق، وتبليغهم بنتائج التحقيق
- الإعلان للطلبة المخالفين للمثول أمام لجنة التحقيق في الكلية
- اعداد قرارات العقوبات التأديبية بحق الطلبة والصادرة عن لجان التحقيق وإبلاغ الجهات المختصة بالموضوع والتنسيق بالقرارات المتخذة.



اسم اللجنة	لجنة تطوير الأداء وضبط الجودة
رقم اللجنة	6

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	مساعد العميد لشؤون الجودة والاعتماد- د. سمية أبو لوحة	مقرر
2	عميد الكلية- أ.د. علاء الجبالي	عضو
3	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية- د. مريم العامري	عضو
4	رئيس قسم الكيمياء الطبية وكيمياء العقاقير- د. يزن عكّام	عضو
5	رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية- د. علي حميدات	عضو
6	أ.د. عمر قموه	عضو
7	د. أسيل رتعان	عضو
8	السيدة البراء الزعبي	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- تلبية متطلبات ومعايير وشروط هيئة اعتماد مؤسسات التعليم العالي لكلية الصيدلة
- متابعة معايير ضبط الجودة حسب المقاييس المعتمدة من التعليم العالي والمؤسسات الأخرى
- التواصل مع الهيئات الوطنية والدولية للحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي الأكاديمي
- المشاركة في وضع خطط الكلية للحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي
- التنسيق مع أقسام الكلية للتأكد من تطبيق معايير الجودة وتحديد مدى الالتزام
- الإشراف على توعية أعضاء هيئة التدريس في الكلية بمتطلبات الاعتماد المؤسسي والبرامجي
- توثيق تقييم المدرسين، الطلبة، التحصيل العلمي، المختبرات والمرافق
- تقييم الالتزام بالإجراءات المرتبطة بالجودة في تقييم الامتحانات، طرق التدريس، البحث العلمي، المستوى الأكاديمي والعلمي واللجان
- جمع الإحصائيات العامة عن الأقسام والكلية وجمع التعميمات والقوانين والقرارات المتعلقة بتنظيم العمل الإداري والأكاديمي للكلية
- التنسيق والتعاون مع مركز الاعتماد وضبط الجودة والمشاركة في اجتماعات لجان الجودة على مستوى الجامعة
- تحديد الحاجات التدريبية لأعضاء الكادر الأكاديمي والإداري في الكلية
- التنسيق مع الجهات المعنية وأصحاب الاختصاص داخل وخارج الجامعة لعقد جلسات تدريبية لكادر الكلية
- تحضير خطة لنجاح امتحان الكفاءة بالتنسيق مع لجنة التدريب ولجنة شؤون الطلبة
- مساندة الجهود المبذولة للاستفادة من الاتفاقيات المبرمة مع الجامعات المحلية والعربية والعالمية



اسم اللجنة:	لجنة الجدول الدراسي والامتحانات
رقم اللجنة:	7

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	نائب العميد- د. روان الشريدة	مقرر
2	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية- د. مريم العامري	عضو
3	رئيس قسم الكيمياء الطبية وكيمياء العقاقير- د. يزن عكّام	عضو
4	رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية- د. علي حميدات	عضو
5	مساعد العميد لشؤون الطلبة- ص. لوركا الزعبي	عضو
6	ص. بيان ملكاوي	عضو
7	ص. سماء أبو الغنم	أمين السر
8	ممثل الطلبة احمد عبيدات	عضو
9	ممثل الطلبة اسراء شداد	عضو

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- العمل على تجهيز الجدول الدراسي وتسليمه في موعده مع مراعاة مصالح الكلية العليا ويحقق التوازن للكادر الأكاديمي وحاجة الطلبة
- متابعة قضايا السحب والاضافة مع الطلبة ووحدة القبول والتسجيل
- التعميم على أعضاء هيئة التدريس الإجراءات المتعلقة بالامتحانات الفصلية والنهائية
- إعداد وتنسيق جدول الامتحانات والمراقبات والقاعات في بداية كل فصل
- اعتماد نموذج موحد للامتحانات الورقية وتعميمه، مع مراعات تطبيق شروط الجودة
- التنسيق بين اللجنة ورؤساء الاقسام لتسير عملية التعارض.
- تستلم أوراق الاختبارات الخاصة بحالات (الغش) والتنسيق لعميد الكلية وإحالتها للجنة التحقيق
- رصد من يتغيب عن مراقباته بدون اخبار اللجنة الامتحانية مسبقا والتنسيق لعميد الكلية لإجراء اللازم
- متابعة سير الامتحانات التابعة لكل قسم أكاديمي.



اسم اللجنة:	لجنة الأنشطة والشؤون الطلابية والخريجين
رقم اللجنة:	8

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	مساعد العميد لشؤون الطلبة- ص. لوركا الزعبي	مقرر
2	د. دنيز الطوالبة	عضو
3	د. أسيل رتعان	عضو
4	ص. ياسمين حمزات	عضو
5	ق.أ. رئيس قسم الديوان- السيدة راوية حسين	عضو
6	فني مختبر الحاسوب- السيدة هلا علي	عضو
7	السيد شادي المنسي	عضو
8	السيدة عيبر الصوري	أمين السر
9	ممثل الطلبة احمد شقاح	عضو
10	ممثل الطلبة دعاء المشاعلة	عضو

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- تولى عمل خطة النشاطات الطلابية للعام الدراسي
- تنظيم جدول الأعمال الخيرية والأيام الطبية بمساهمة مشتركة بين أعضاء هيئة التدريس والطلبة
- القيام بعمل النشاطات المختلفة في الكلية، والتي تتواصل فيها مع الطالب والمشاركة في فعاليات الأنشطة الطلابية على سبيل المثال: الرحلات، المسرح، المسابقات الثقافية والداخلية والخارجية مشتركة بين الطلبة وأعضاء هيئة التدريس
- تنظيم الأنشطة والفعاليات التي تخدم المجتمع المحلي من خلال التنسيق مع مؤسسات المجتمع المحلي
- تطوير آليات التواصل بين الطلاب الخريجين والكلية.
- إقامة برامج تعريفية متبادلة بين الكلية والقطاعات التربوية الحكومية والاهلية المختلفة للتعرف على سوق العمل ذات السمعة المميزة وتشجيع برامج التبادل الثقافي والعلمي لتحقيق أعلى مستويات الجودة
- تسمية المرشدين الأكاديميين لطلبة الكلية ووضع شرح آليات الإرشاد الأكاديمي ومتابعة سير العملية الإرشادية
- تنظيم لقاءات دورية بين ممثلين الطلبة وعمادة الكلية لمناقشة مستجدات متعلقة بشؤون الطلبة
- قياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خريجي الكلية في القطاعين العام والخاص عن مستوى مخرجاتها.



- متابعة شؤون الخريجين.

اسم اللجنة:	لجنة الخطة الدراسية و معادلة المواد
رقم اللجنة:	9

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	نائب العميد- د. روان الشريدة	مقرر
2	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية- د. مريم العامري	عضو
3	رئيس قسم الكيمياء الطبية وكيمياء العقاقير- د. يزن عكّام	عضو
4	رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية- د. علي حميدات	عضو
5	د. محمد نصير	عضو
6	د. ديما البلص	عضو
7	السيد شادي المنسي	عضو
8	ص. بثينة نصيرات	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- مراجعة وتطوير وتحديث الخطط الدراسية للكلية بالشكل الذي يتناسب مع المستجدات وتقنياتها وتخدم اهداف العملية التدريسية وبالتماشي مع متطلبات الاعتماد الوطنية والدولية
- ربط المواد المطروحة في الخطط الدراسية بمتطلبات سوق العمل
- طرح مساقات جديدة تساهم في تطوير العملية التدريسية بما يتماشى مع متطلبات الاعتماد
- متابعة الخطط الدراسية لكليات الصيدلة في الجامعات الأردنية والعالمية
- دراسة المشاكل الطارئة بسبب تغيير الخطة ووضع خطة استرداكيه
- تحضير نماذج متابعة العملية التدريسية والتقييمية للطلبة
- مراجعة وصف وملفات المساقات بالتنسيق مع رؤساء الأقسام معادلة المواد التي درسها الطالب المنتقل الى كلية الصيدلة من جامعة أو كلية أو معهد تعترف به وزارة التعليم العالي، أو من كلية أخرى داخل الجامعة
- احتساب ومقارنة المواد في الخطة السابقة أو الدرجة السابقة مع خطة الكلية الحالية
- مطابقة وصف مساق للمادة المطلوب معادلتها مع أحد مساقات الكلية التي تتضمنها الخطة الدراسية الحالية
- الاحتفاظ بنسخة من المعادلات حتى يتم الرجوع إليها لمعادلات شبيهة
- ارسال المعادلات بصورتها النهائية للجهة المختصة لاعتمادها وعمل اللازم
- استشارة لجنة الخطة الدراسية ولجنة شؤون الطلبة في الحالات الغير مسبوقه



اسم اللجنة:	اللجنة الإعلامية و الموقع الإلكتروني
رقم اللجنة:	10

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	د. مريم رزيق	مقرر
2	مساعد العميد لشؤون الطلبة- ص. لوركا الزعبي	عضو
3	د. أمل بواعنة	عضو
4	ص. الاء القضاة	عضو
5	ص. بيان ملكاوي	عضو
6	فني مختبر الحاسوب- السيدة هلا علي	عضو
7	ص. تمارا عرايضة	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- متابعة الموقع الإلكتروني للكلية وتحديثه
- متابعة وإرشاد أعضاء هيئة التدريس في استخدام الموقع الإلكتروني
- التنسيق مع اللجان الأخرى في تحديث الموقع
- توظيف الموقع الإلكتروني للتعريف بالكلية وبرامجها ونشاطاتها البحثية والتدريسي والتدريبي
- إعداد دليل الكلية السنوي والذي يتضمن التقرير السنوي، مرفقات الكلية، خططها الاستراتيجية، رؤية ورسالة الكلية
- متابعة أمور الإعلام في الكلية وتجهيز آلية العمل ومقترحات للنهوض بالكلية إعلامياً وتوفير الكتب والدوريات في التخصصات المختلفة للكلية للأغراض التدريسية والبحثية بما يتفق مع التطورات المستحدثة في مجال العلوم والمعارف والتقنيات
- متابعة صفحات التواصل الاجتماعي الرسمية الخاصة بالكلية.



اسم اللجنة:	لجنة مبنى الكلية و التجهيزات والمختبرات والسلامة العامة
رقم اللجنة:	11

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	رئيس قسم الكيمياء الطبية وكيمياء العقاقير- د. يزن عكام	مقرر
2	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية- د. مريم العامري	عضو
3	رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية- د. علي حميدات	عضو
4	أ.د. محمد زيتون	عضو
5	ص. ياسمين حمزات	عضو
6	ص. الاء القضاة	عضو
7	السيد خالد بطاينة	عضو
8	السيدة آية الله العبادي	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- متابعة تقيد الهيئة التدريسية والفنية بإجراءات السلامة العامة المتبعة بالمختبرات وكيفية التعامل مع الحوادث بطريقة آمنة تضمن سلامة الجميع
- توفير البنية والتجهيزات والعمل على إكساب الطالب مهارات التطبيق العلمي للمفاهيم والموضوعات النظرية التي يدرسها في المواد المختلفة
- اعتماد تطبيق الوسائل والأدوات التقنية الحديثة في العملية التربوية والتدريبية
- عمل جرد كامل لمحتويات المختبرات من الأجهزة
- متابعة متطلبات الاعتماد والتنسيق مع لجنة الاعتماد والجودة
- التأكد من جاهزية المختبرات التعليمية
- متابعة مشاكل المختبرات من حيث الأجهزة والصيانة
- التأكد من متطلبات السلامة العامة في المختبرات
- تنسيق عقد دورات إسعافات أولية للطلاب والمشرفين
- جمع وأرشفة جميع كتيبات المختبرات بعد اعتمادها من الأقسام المعنية
- متابعة تحضير وأرشفة تحضيرات المختبرات



اسم اللجنة:	لجنة الخطة الاستراتيجية
رقم اللجنة:	12

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	عميد الكلية- أ.د. علاء الجبالي	مقرر
2	نائب العميد- د. روان الشريدة	عضو
3	مساعد العميد لشؤون الجودة والاعتماد- د. سمية أبو لوجة	عضو
4	رئيس قسم الكيمياء الطبية وكيمياء العقاقير- د. يزن عكّام	عضو
5	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية- د. مريم العامري	عضو
6	رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية- د. علي حميدات	عضو
7	أ.د. غيث الطعاني	عضو
8	أ.د. عمر قموه	عضو
9	ص. سلام الشناق	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- إجراء التحليل البيئي الرباعي للمؤسسة وتقييم المخاطر ومناقشته مع كافة الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية (أعضاء هيئة تدريس / طلاب / إداريين / الأطراف المجتمعية) واعتماده
- مراجعة الرؤية والرسالة وتحديد الغايات والأهداف الاستراتيجية مبنية على التحليل البيئي للكلية ووضعها التنافسي والتحديات الحالية والمستقبلية ومناقشتها بمشاركة كافة الأطراف المعنية واعتمادهما وإعلانها
- إعداد الخطة التنفيذية والمتضمنة الإطار الزمني لتحقيق الغايات والأهداف الاستراتيجية
- إعداد تقارير متابعة تنفيذ الأهداف الاستراتيجية وإرسالها لمركز الاعتماد والجودة بالجامعة



اسم اللجنة:	لجنة التعليم المشترك في المهن الطبية
رقم اللجنة:	13

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	أ.د. غيث الطعاني	مقرر
2	د. ديما البلص	عضو
3	د. أمل بواعنة	عضو
4	د. اسلام بردويل	عضو
5	د. هدية مشاقبة	عضو
6	ممثل كلية الطب	عضو
7	ممثل كلية التمريض	عضو
8	ممثل كلية الهندسة الحيوية	عضو
9	ممثل طلبة كلية الصيدلة	عضو
10	ممثل طلبة الهندسة الحيوية	عضو
11	ممثل طلبة كلية الطب	عضو
12	ممثل طلبة كلية التمريض	عضو
13	ص. تمارا مقدادي	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- عمل محاضرات مشتركة للطلبة بين التخصصات الطبية والصيدلة في مواضيع مختلفة تخص الطرفين
- التعريف ب الأدوار المهنية لأخصائي الرعاية الصحية ضمن الفريق الطبي عن طريق عقد المحاضرات والندوات في الكلية بالاشتراك مع الأكاديميين والاختصاصيين السريريين من الكليات الطبية الأخرى في الجامعة
- عمل جلسات بحثية مشتركة بين باحثي كلية الصيدلة والكليات الطبية لتعزيز التعاون المشترك في البحث العلمي
- عمل محاضرات تبادلية في مسافات مشتركة لدمج طلبة الصيدلة والتخصصات الطبية وزيادة الوعي بأهمية التشاركية مع المهن الطبية
- عمل أنشطة منهجية ولا منهجية بالتعاون مع الكليات الطبية



اسم اللجنة:	لجنة تقييم وتطوير الأداء
رقم اللجنة:	14

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	عميد الكلية- أ.د. علاء الجبالي	مقرر
2	نائب العميد- د. روان الشريدة	عضو
3	رئيس قسم الكيمياء الطبية وكيمياء العقاقير - د. يزن عكّام	عضو
4	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية - د. مريم العامري	عضو
5	رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية- د. علي حميدات	عضو
6	مساعد العميد لشؤون الجودة والاعتماد- د. سميرة أبو لوحة	عضو
7	السيدة ابتسام العطوي	أمين السر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- تصميم وتطوير أدوات التقييم: إعداد نماذج ومعايير علمية دقيقة لتقييم الامتحانات، وقياس فاعلية العملية التعليمية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والطلبة.
- تحليل المؤشرات الأكاديمية: دراسة نتائج التقييمات، وتحليل مؤشرات الأداء الأكاديمي والامتحانات، وربطها بالمقارنات المرجعية على مستوى الكلية وبرامجها.
- رفع التوصيات: تقديم تقارير تحليلية تتضمن نقاط القوة ومجالات التحسين، ورفع التوصيات العملية إلى لجنة ضبط الجودة وعمادة الكلية لدعم اتخاذ القرار.
- متابعة جودة التدريس: تنظيم جدول دوري لحضور محاضرات أعضاء هيئة التدريس، وإعداد تقارير موضوعية تُرفع إلى رؤساء الأقسام لمتابعة الأداء الأكاديمي.
- تطوير أساليب التقييم: التعاون مع الأقسام لتقييم الامتحانات قبل طرحها، وتحليل النتائج بعد إعلانها، مع تقديم مقترحات عملية للتحسين وتطوير أساليب بناء الاختبارات.
- بناء القدرات: تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية متخصصة لأعضاء هيئة التدريس حول أحدث الأساليب في التعليم الجامعي، كتابة الامتحانات، وطرق تحليل النتائج بما يتوافق مع أفضل الممارسات العالمية.
- تعزيز ثقافة الجودة: نشر الوعي بين الأقسام وأعضاء هيئة التدريس بأهمية التقييم المستمر ودوره في تحسين جودة البرامج الأكاديمية وتحقيق معايير الاعتماد المحلي والدولي.



اسم اللجنة:	لجنة الدراسات العليا لكلية الصيدلة
رقم اللجنة:	15

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	عميد الكلية- أ.د. علاء الجبالي	مقرر
2	رئيس قسم الكيمياء الطبية وكيمياء العقاقير- د. يزن عكام	عضو
3	رئيس قسم الصيدلة السريرية والممارسة الصيدلانية- د. مريم العامري	عضو
4	رئيس قسم الصيدلانيات والتقنية الصيدلانية- د. علي حميدات	عضو
5	أ.د. محمد زيتون	عضو
6	د. ضرار العمري	عضو
7	د. حنين عماوي	عضو
8	السيدة غدير جابر	أمين سر
9	ممثل طلبة الماجستير	عضو

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- الإشراف على البرامج: متابعة تنفيذ برامج الدراسات العليا في الكلية (الماجستير، والدكتوراه مستقبلاً) وضمان توافقها مع رسالة الكلية وأهداف الجامعة.
- تطوير البرامج: مراجعة الخطط الدراسية لمقررات الدراسات العليا وتحديثها بشكل دوري بما يتماشى مع التطورات العلمية والبحثية ومعايير الاعتماد الأكاديمي المحلي والدولي.
- تنظيم القبول: دراسة طلبات القبول لبرامج الدراسات العليا وفق معايير واضحة وشفافة، والتوصية بالمرشحين المستحقين.
- متابعة الإشراف الأكاديمي: وضع السياسات العامة للإشراف على رسائل الماجستير وأطروحات الدكتوراه، ومتابعة التزام المشرفين والطلبة بالخطط الزمنية واللوائح المعتمدة.
- ضمان الجودة البحثية: تقييم خطط البحوث ومقترحات الرسائل العلمية للتحقق من جودتها وأصالتها، ومدى ارتباطها بأولويات البحث العلمي للجامعة والوطن.
- تنظيم الامتحانات الشاملة والنهائية: الإشراف على آليات عقد الامتحانات الشاملة ومناقشات الرسائل العلمية، وضمان سيرها، وفق الأنظمة والتعليمات.
- تطوير القدرات: تنظيم ورش عمل تدريبية للطلبة وأعضاء هيئة التدريس في مجالات مثل منهجيات البحث العلمي، النشر في المجالات المحكمة، وأخلاقيات البحث العلمي.
- متابعة الأداء الأكاديمي: تحليل مؤشرات الأداء لطلبة الدراسات العليا (نسب الإنجاز، مدة إتمام البرامج، جودة الرسائل) ورفع تقارير دورية إلى عمادة الكلية.
- التقارير والتوصيات: إعداد تقارير سنوية حول أوضاع الدراسات العليا في الكلية، متضمنة التحديات والتوصيات للتحسين المستمر، ورفعها إلى عميد الكلية



اسم اللجنة:	لجنة المكتبة ومصادر التعلم
رقم اللجنة:	16

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	د. هدية مشاقبة	مقرر
2	د. محمد نصير	عضو
3	د. غيناء أبو ذياب	عضو
4	د. دنيز الطوالبه	عضو
5	ص. عمر خصاونة	عضو
6	ص. علا أبو الحسن	أمين سر
7	ممثل الطلبة دانا أبو غربية	عضو

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- توفير الكتب والدوريات في التخصصات المختلفة للكلية للأغراض التدريسية والبحثية بما يتفق مع التطورات المستحدثة في مجال العلوم والمعارف والتقنيات
- متابعة متطلبات الجودة والاعتماد المتعلقة بمصادر التعلم والمكتبة
- متابعة الاشتراكات الإلكترونية بقواعد البيانات
- إعلام أعضاء هيئة التدريس بالكتب والدوريات وقواعد البيانات الحديثة التي تصل الى المكتبة
- التنسيق مع أعضاء هيئة التدريس فيما يتعلق باحتياجاتهم واحتياجات الطلبة من المراجع والكتب المقررة وقواعد البيانات الإلكترونية



اسم اللجنة:	لجنة العطاءات واللوازم
رقم اللجنة:	17

الرقم	الاسم	المسؤولية
1	د. بلال الجعيدي	مقرر
2	د. ديما البلص	عضو
3	د. غيناء أبو ذياب	عضو
4	ص. محمد رشدان	عضو
5	ص. خلدون الحوراني	عضو
6	ص. صفاء الصمادي	عضو
7	ص. سمر زيادين	عضو
8	السيدة وفاء عوض	أمين سر

نطاق عمل اللجنة ومهامها

- إعداد قوائم بالمعدات واللوازم والتجهيزات اللازمة لاستكمال سير العملية التدريسية والبحثية في الكلية
- متابعة طلب وشراء المواد اللازمة المطلوبة للكلية
- متابعة ودراسة العطاءات المقدمة
- التنسيق مع دوائر الجامعة المعنية لشراء المواد والمعدات المطلوبة للكلية
- استلام المواد والمعدات المطلوبة للكلية بعد شرائها

منسق عام اللجان والنماذج التدريسية أ.د. علاء الجبالي+ ص. لوركا الزعبي